……
/ miejscowość i data /

……
/ pieczątka firmowa wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na świadczenie usług w zakresie Realizacja dostaw i usług na sprzątanie i konserwację pomieszczeń biurowca, otwieranie i zamykanie budynku, sprzątanie terenów zewnętrznych, odśnieżanie, pielęgnacja terenów zielonych wokół biurowca Nadleśnictwa, oraz realizacja dostaw i usług na sprzątanie i konserwację pomieszczeń budynku, sprzątanie terenów zewnętrznych, pielęgnacja terenów zielonych wokół przy Kancelarii Sieraków i Rędziny.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac:
   1. Biurowiec Nadleśnictwa, adres : ul. Myśliwska 1, 42-700 Lubliniec.
      1.1. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Nadleśnictwa,– pow. 642,66 m^2, Kancelarii Leśnictwa Łopian – pow. 30,46 $m^{2,}$ Kancelarii Leśnictwa Lubliniec – pow. 27,35 m^2, Kancelarii Leśnictwa Solarnia – pow. 27.35 $m^{2,}$ Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego PAD – pow. 9,00 m^2.
      1.2. Sprzątanie terenów zewnętrznych, oraz zamykanie i otwieranie budynku
      1.3. Pielęgnacja terenów zielonych w okresie 01 kwiecień do 31 październik.
      1.4. Odśnieżanie chodników i parkingów w okresie 01 listopad do 31 marzec.
   2. Kancelaria Leśnictw Sieraków i Rędziny, adres: ul. Dobrodzieńska 5, 46-380 Dobrodzień – Rędzina.
      2.1. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych budynku Kancelarii Leśnictw – pow. 74,50m^2.
      2.2. Sprzątanie terenów zewnętrznych.
      2.3. Pielęgnacja terenów zielonych w okresie 01 kwiecień do 31 październik.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w zapytaniu o cenę za miesiąc wykonania usług za cenę ryczałtową :
   Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy:
   <u>Od 01 kwiecień do 31 październik:</u>
   cena netto…….zł (słownie…….)
   podatek VAT 23%..... zł,
   cena brutto……zł (słownie…….)
   <u>Od 01 listopad do 31 marzec:</u>
   cena netto…….zł (słownie…….)
   podatek VAT 23%..... zł,
   cena brutto……zł (słownie…….)
   w tym:
      1. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych Nadleśnictwa, – …….. zł netto + …….. zł VAT = ……. zł brutto/1 m-c

2. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Kancelarii Leśnictwa Łopian - …….. zł netto + …… VAT = ……. zł brutto/1 m-c
3. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Kancelarii Leśnictwa Lubliniec - …….. zł netto + …… VAT = ……. zł brutto
4. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Kancelarii Leśnictwa Solarnia - …….. zł netto + …… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
5. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego-…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
6. Sprzątanie terenów zewnętrznych, zamykanie i otwieranie budynku Nadleśnictwa -…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
7. Pielęgnacja terenów zielonych w okresie 01 kwiecień do 31 październik przy Nadleśnictwie -…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
8. Odśnieżanie na parkingach i chodnikach w okresie 01 listopad do 31 marzec przy Nadleśnictwie -…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
9. Sprzątanie terenów zewnętrznych przy budynku Kancelarii Leśnictw Sieraków i Rędziny -…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
10. Pielęgnacja terenów zielonych w okresie 01 kwiecień do 31 październik przy Kancelarii Leśnictw Sieraków i Rędziny -…….. zł netto+…… VAT = ……. zł brutto /1 m-c
11. Sprzątanie i konserwacja pomieszczeń biurowych i gospodarczych Kancelarii Leśnictw Sieraków i Rędziny - …….. zł netto + …… VAT = ……. zł brutto/1 m-c

3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

4. Oświadczamy, że:
1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym tj. od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.
2) akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
3) przedmiot zamówienia wykonamy <u>bez udziału podwykonawców.</u>
4. Ponadto oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia 19.11.2026 r. i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Akceptujemy, zawarty w zapytaniu ofertowym z dnia 19.11.2026 r. projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

…….
/pieczątka/i/ imienna/e/ oraz podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania firmy